

【2021 年度版】

# 園のしおり

【重要事項説明書】



スキップ本町保育園

社会福祉法人しらく会

卒園まで保管してください

## 【運営主体】

《設置主体》 社会福祉法人しらく会

《理事長》 宮川友子

《所在地》 〒338-0003

埼玉県さいたま市中央区本町東 6 丁目 109-3

URL : <http://skip-room.com>

《設置》 2021 年 4 月 1 日

《グループ園》 株式会社ニコピース スキップ川口保育園 (川口市認可保育園)

さいたま市川口市芝中田 2 丁目 35 番 10 号

## 【施設の概要】

《園名・種類》 認可保育所 スキップ本町保育園

《所在地》 同上

《園長氏名》 宮川 友子

《開設年月日》 2021 年 4 月 1 日

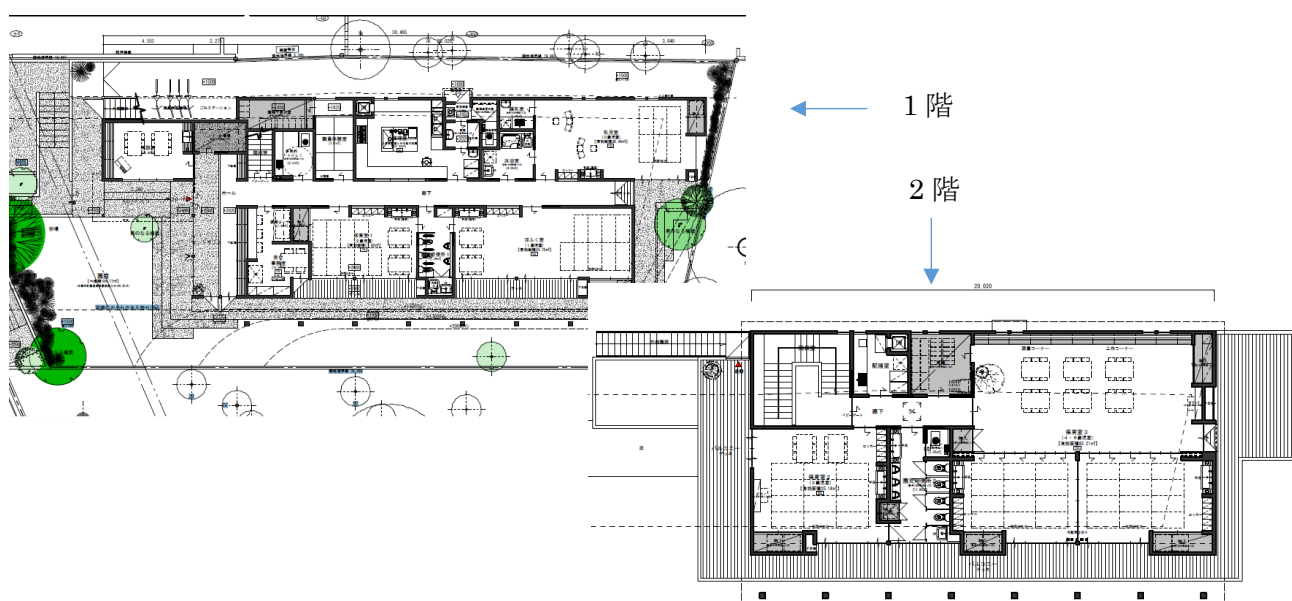
《利用定員》 生後 6 か月～就学前児童

0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児	計
6 人	9 人	9 人	12 人	12 人	12 人	60 人

《取り扱う保育》 延長保育・月極保育

## 【施設設備の概要】

《構造》 木造 2 階建て



## 【運営方針】

### ☆保育理念

子どもたちが『幸せ』に過ごせるよう 健全な心と身体を養い  
無限の可能性をみだし 愛のあふれる場所を提供すること

### ☆保育目標

- 健康で明るい子ども
- 自分で考えて行動する子ども
- 自分を表現できる子ども
- 共感できる子ども

### ☆保育方針

～子どもと大人のかかわりの中で生きる力を育む保育～

- ・未来を生きる子どもの力を育みます。
- ・よく食べ、よく遊び、よく寝る、健康でたくましい子どもを育てます。
- ・一人ひとりの子どもの個性を把握し、一人ひとりに応じた保育をします。
- ・人とのかかわりの中で育ち合い、社会性のある子を育みます。

### ☆園運営方針

当園は、社会福祉の諸法規、規定に基づき、保護者とともに、職員一同、誠意をもって保育の仕事に努め、子どもたちの最善の利益を考慮し、最もふさわしい生活の場を提供していく。

#### <年齢別保育目標>

- 0歳児 ●家庭との十分な連携をもち、健康、安全で情緒の安定した生活の場を整える
- 1歳児 ●多様な人との関わりの中で自主性、協調性を育てる
- 2歳児 ●自我を十分に拓げ、人への関心が十分に育つ
- 3歳児 ●基本的な生活習慣の自立に向かい、全身を使って遊ぶ
- 4歳児 ●仲間と共に遊び、生活する中で、想像の世界を豊かにする
- 5歳児 ●経験を基にして、目標に向かって、生きる力を育む

## 【運営内容】

### 《職員構成》

園長	主任	0歳児 担任	1歳児 担任	2歳児 担任	3歳児 担任	4歳児 担任	5歳児 担任	保 育 補 助	調理員	事務員
1人	1人	2人	2人	2人	1人	1人	1人	数名	2人	1人

《開園時間》 平日 7:00～19:00 土曜 7:00～18:00

《休園日》 日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

《土曜保育》 土曜保育は事前（前月20日まで）の申し込みにより受け付けます。

0歳児の延長と土曜保育は満1歳の誕生日の翌月からになります。

《保育時間》

〈平日〉

7:00	8:30	16:30	19:00
延長保育	短時間認定保育時間 (最長 8 時間)		延長保育
標準時間認定保育時間			延長保育
土曜保育 (最長 11 時間)			
18:00			

認定されたすべての時間利用できるわけではなく、利用時間の中で、保護者の状況に応じて、  
保育園が実際の保育時間を決定することになります。

《提供する保育・教育の内容》

本園は、児童福祉法、子ども子育て支援法、その他関係法令を遵守し、保育所保育指針（平成29年3月31日厚生労働省告示第117号）及び全体的な計画に沿い、かつ園の保育方針に沿って乳幼児の発展に必要な保育・教育を提供します。

《クラス名》

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
クラス名	たまご	ひよこ	ばんだ	きりん	らいおん	ぞう
	たいよう					

《毎日の保育の流れ（例）》

時間	乳児	幼児
7:00~	早朝保育	早朝保育
8:00~	健康観察・検温	健康観察
9:30~	午前おやつ・自由遊び	朝の集い
10:00~	外遊び・散歩等	外遊び 自由遊び・散歩等
11:30~	ミルク・離乳食・給食	給食
12:00~	順次午睡	順次午睡
15:30~	検温・おやつ・自由遊び	おやつ・自由遊び
16:00~	順次降園	順次降園
18:00~	延長保育	延長保育

※保育の内容は年間、月間等の計画に基づき、担任を中心に計画的におこないます。

《慣らし保育》

少しでも早く保育園の生活になれるよう、慣らし保育から始めていきます。

慣らし保育の期間は2週間程度予定しておりますが、状況により延長する場合があります。

## 《給食》

1歳児から5歳児までの完全給食です。

栄養バランスを考慮したメニューを作成し、保育園内で調理し、できたてのものを提供させていただきます。また、献立は給食表によりお知らせいたします。

0歳児に関しては、成長発達に合わせ離乳食を提供いたします。

### ※アレルギー対応

アレルギーのある方は事前にご相談ください。

厚生労働省のアレルギー対応ガイドラインに基づき、当園が策定する『食物アレルギー対応マニュアル』に基づき適切な対応に努めます。

各園児の喫食状況の把握に努め、家庭での喫食がない食品については提供を控えます。また、給食調理をする際は、調理器具を別にし、アレルギーに対応した除去食を用意します。また、園児が給食を食べる際は誤食がないようトレーを分け、担任保育士が配膳します。

## 《主な年間行事予定》

月	行事名
4月	進級・入園お祝い会
5月	こどもの節句
6月	徒歩遠足(3~5歳)
7月	七夕・水あそび開始・ <u>保護者会</u>
8月	水あそび・(夏季保育期間)
9月	<u>引き取り訓練</u> ・敬老の日・デイセンター訪問(4歳~)
10月	<u>運動会(3~5歳児)</u> ・ハロウィン
11月	七五三
12月	おたのしみ会
1月	初詣
2月	節分会・卒園遠足(年長)
3月	ひな祭り・ <u>保護者会</u> ・卒園お別れ会

※二重線は保護者参加 日程は決まり次第お知らせいたします。

☆月の予定 誕生会 毎月  
災害訓練 毎月10日前後  
食育 毎月19日前後  
身体測定 毎月20日前後

☆正課活動 英語教室 体操教室

- 対象児童 4歳5歳クラスの参加希望者
- 内容/時間 英語教室 (株)ECC 金曜日午前10:00~40分 年間30回  
体操教室 (株)総合体育研究所埼玉 木曜日午後16:00~40分 年間36回
- 料金 各2500円/月
- 参加を希望しないお子様について

空き教室にて、英語の時間であれば英語の本やカード遊びを行い、体操の時間は知育遊びや園庭で 体を使った遊び等を行い保育に差が生じないよう配慮いたします。

5. 引率 講師の他に担任保育士が引率いたします。

6. 保険 実施中にケガが発生した場合

英語教室の時間について→委託先の保険対応となります。

「損害保険ジャパン日本興亜」

体操教室の時間について→保育園の保険対応

「日本スポーツ振興センター」

## 《利用料金》

### 料金表

項目	単位/費用/内容	備考欄
認定利用料	さいたま市が定める料金	保育料 さいたま市へ
災害共済保険	380 円程度/年	保育中の事故など (健康保険使用の場合のみ)
延長保育料	月額/時間 18~19 時 4000/60 分/月額 800/1 時間以内 延長時のおやつ 100/1 回 短時間保育認定の延長料金 800/1 時間まで	認定時間以外の保育料 月延長を利用する場合年度初め か前月 20 日までに要申請
給食費	7500 円/月 (主食費 3000 円・副食費 4500 円)	給食・おやつ 3 歳児クラス以上から徴収 一部条件により副食費の徴収額が変わります
☆おむつ代 0~2 歳 (らくらく登園プラン)	2800 円/月 希望者 (おむつ使い放題・ゴミ処分・おしりふき)	希望者でおむつ使用期間 月単位で申込できます
帽子	1000 円	学年カラー
★コット用シート	2800 円 希望者	コットは 3 歳から使用します。 コット用シート
★お道具箱セット	3000 円~3500 円 2 歳~	道具箱・クレヨン・粘土・粘土板・ 粘土ケース・粘土ヘラ・はさみ等
★卒園証書ファイル	570 円	証書を長期保管するため
★体操着	3500 円 希望者	体操教室・運動会使用
★英語教室	2500 円/月 希望者	
★体操教室	2500 円/月 希望者	
連絡ノート	☆0、1、2 歳 350 円/年 ★3・4・5 歳シール帳・シール 700 円/年	
その他	遠足や敬老プレゼント・運動会・卒園で経費が必要な場合はご説明の上実 費徴収いたします。	

※上記利用料等は月末に請求を行い翌月 10 日武蔵野銀行の振替となります。

振替手数料 110 円掛かります。

時間延長と夜おやつは利用した分を清算しご請求いたします。

※物品購入金額は価格の変動、購入数割引により変化することがあります。

※★は 3 歳クラス以上が対象 ☆は 0 歳~2 歳乳児クラスが対象

※延長料金は入室が認定時間を過ぎるとかかります。

## ☆☆お願い☆☆

### 《登降園について》

- 保育園は保護者の方の送迎が原則です。決まった時間内を守ってください。
- 朝の登園は、お子さんが園で楽しく過ごす1日の始まりです。お子さんが気後れしないように9時半までに登園しましょう。欠席する場合は9時までに連絡をお願いします。
- 送迎（登園・降園）で自動車をお使いの方は、指定の駐車場をご利用ください。  
なお、送迎専用駐車場ですので次の方のために最短時間で利用ください。  
また、路上の駐車、駐輪は絶対におやめ下さい。
- 登園時は、お子さんだけで入室することのないよう、必ず保育士に受け渡しをお願いします。  
兄弟がいる場合もお一人ずつ受け渡しをお願いします。
- 園前の道路は車通りが激しくなっておりますので、絶対にお子さんが一人で外に出ないよう手をつなぐなどして十分お気をつけください。  
入口の施錠操作やドアの開閉は必ず保護者が行き、お子さんが触らないようにしてください。
- 家庭からお菓子やおもちゃなど持ってこないようにし、食べながらの登園はおやめ下さい。
- 保護者以外の方がお迎えに来られる場合、防犯上、事前に連絡を頂いた方で、お迎えカード所持者に限らせていただきます。いつでも提示できるよう必ずお持ちください。各家庭のちほど4枚まで交付いたしますので卒園までなくさないようお願いいたします。
- お迎えが予定より15分以上前後する場合は事前にご連絡をお願いします。

### 《土曜の登園について》

- 保護者がお仕事で家庭での保育ができないお子さんに限らせていただきます。  
土曜保育利用申請書・就労証明書等を前月20日までに提出してください。（事前登録が必要です）  
0歳児の延長と土曜保育は満1歳の誕生日の翌月からになります。

### 《困りごとのなどの相談について》

- 育児などの困りごとについては遠慮なく園長、主任または担当保育士にご相談下さい。

### 《各種書類について》

- 勤務先など、家庭事情の変更は直ちにお知らせください。書類は事務所に用意してあります。  
（住所、職業、勤務先、勤務時間の変更・家族構成・その他）
- 時間変更 土曜申請 治療証明（投薬願）
- 重要説明事項は毎年行わせて頂きます。
- 退園届は1カ月以上前までにご提出下さい。

### 《その他》

- 保育園敷地内、園周辺は、禁煙です。
- 保育園内では、携帯電話・スマートフォンのご使用はお控えください。
- 保護者の方も個人情報の取扱いには十分ご注意ください。当職員や他のお子さんが写っている場合、個人が特定されることの無いようにご配慮願います。
- 緊急の場合、電話連絡をすることがあります。勤務先を離れる時は、行き先と連絡方法をお知らせ下さい。
- 園からの配布物や掲示物には必ず目を通していただきますようお願いいたします。

○貴重品は盗難防止のため、自転車のかごや玄関先などに置かず、必ず各自でお持ちください。

○お布団は、週末に持ち帰り日光干しや洗濯を行い清潔にしましょう。

また、お布団の使用は0歳から2歳までとし、3歳からはコットを使用します。シーツ・掛け布団のお洗濯をお願い致します。

○おねしょや嘔吐で汚れた場合は、次の日に必ず替えをお持ち下さい。

○すべての持ち物には、わかりやすい場所に大きくはっきりと記名をお願いします。

○オムツ(50円)・パンツ(200円)が不足した場合は販売になります。

○外遊びで使用する置き靴は、サンダル、紐靴、ブーツ、サイズの大きい靴は使用できません。

サイズの合わない靴はケガの原因(転倒)や成長の妨げになりますので、毎週の靴洗い時に確認をお願いいたします。

### 個人情報保護法 プライバシー保護について

個人情報保護法の制定に伴い、保育園では保護者の皆様からお預かりしている家庭状況及び発達記録等の取り扱いには十分注意するよう全職員に徹底しております。保育中のビデオや写真等につきましても、保育にかかわる目的以外には使用しませんのでご理解いただきますよう、お願いいたします。

## ●健康管理

健康診断は、児童福祉法施行条例（平成24年埼玉県条例第68号）に規定する定期健康診断及び臨時の健康診断を、学校保健法（昭和33年法律第56号）に規定する健康診断により、内科検診年2回、歯科検診年1回を実施しています。

子どもにとって、すべてが新しい生活と環境、長時間の集団生活となります。保育園と家庭で連携し、日ごろからよい生活習慣や清潔習慣を身につけ、気持ちよく保育園に通いましょう。

### 1、生活リズムを大切に

- 家庭で朝食を食べてから登園する習慣を。
- 睡眠は十分に。（夜9時までに就寝を心がけましょう。）
- 登園までに用便を済ませる習慣を。

### 2、清潔習慣について

- 顔を洗ってから登園の習慣を。
- 爪は短く。保育士が爪のチェックをします。爪が伸びていると思わぬ事故やケガにつながることもありますので、その場で保護者の方に切っていただきます。
- 髪は清潔に。髪の長い場合はゴムなどで結びましょう。
- 衣類は清潔で脱ぎ着しやすいものにしましょう。
- 靴は週末に洗濯をして下さい。

### 3、登園時の体調について

- 健康面で気になった事や、その他異常があった時には必ず担当保育士に直接お伝えください。
- 毎朝ご自宅で検温をして連絡帳に記録してから登園をお願いします。



#### 4、前日に38度以上の熱や嘔吐、下痢の症状があった場合

- 発熱、嘔吐、下痢の症状がある場合には、体力の消耗や感染症疾患が心配されます。お子さんが集団保育を楽しめるように回復するまでは家庭保育をお願いします。
- 前日、または当日に解熱剤を使用した場合は自宅安静をお願いします。
- 翌朝に嘔吐や下痢の症状がない場合でも、自宅で様子をみて食欲が回復し、普通便であることを確認してから登園してください。
- 保育園では、病中病後児保育は行っておりません。回復途中での登園はお子さん本人が辛いばかりではなく、感染予防の観点からも重要です。お子さんが病気になった時の体制をご家族でよく相談しておいてください。

#### 5、保育中に体調が悪くなった場合

- 37.5度以上の熱がある、又は朝の検温時より1度以上体温が高い場合は、全身の状態も見たうえでご連絡いたします。
- 熱が高くなくても咳がひどい、下痢や嘔吐を繰り返すときにも、体力の消耗や感染症の疾患が心配されますので、早めに連絡いたします。
- 38.0度以上の熱の場合、早急にお迎えをお願いします。

#### 6、保育中にケガ、虫に刺された場合

- 安全には細心の注意を払っておりますが、保育中にケガや虫に刺された場合は応急処置を行い、医師の受診が必要な場合は保護者の方にご連絡させていただきます。
- 当園では虫よけ薬は使用しません。保育中に虫に刺されることを完全に防ぐことは出来ない事をご了承ください。腫れが酷くなりやすい方は長袖長ズボンなどに着替えて散歩に行きますのでご相談ください。
- 虫よけスプレーや虫よけパッチは各ご家庭の責任において朝使用してくることは可能となりますが、使用していることをお知らせください。(スプレーによるアレルギー/虫よけパッチは誤飲の原因になります)

#### 7、病気やケガをした場合

- 通、入院した場合は病院名、病名、症状などお子さんの様子をお知らせください。
- 医師に「保育園に通っている」ことを話し、登園してもよいか確認していただき、ご連絡ください。

#### 8、予防接種について

- 予防接種は、かかると重症になる可能性がある感染症からお子さんを守るために行うものです。集団生活の場である保育園では感染症の予防に有効です。
- 接種後は副作用に注意し、激しい運動を避ける必要があります。接種後の登園は控えて頂き自宅で安静にしてください。
- 予防接種を受けた場合は、担当保育士にご連絡ください。

#### 9、持病（慢性疾患）のある場合（熱性けいれん、脱臼、ヘルニア、喘息、肘内障など）

- 事前に担当保育士までお知らせください。個別相談対応いたします。

#### 10、アレルギーについて

- 食物アレルギーがある場合、医師からのアレルギー指示書に基づき、給食を提供します。
- アレルギー指示書は1年ごとに提出が必要です。医師から除去解除の指示があった場合は速やかに園にお知らせください。

#### 11、薬について

- 保育中の与薬に関しては原則お受けできません。ただし、慢性疾患等の場合はご相談ください。
- 内服薬が必要な場合は、医師に保育園に通っていることを伝え「朝・夕」で処方依頼し、ご自宅で飲ませるようにしてください。

○外用薬（塗り薬、目薬）に関してはその都度ご相談ください。

## 1 2、感染症にかかった場合

- 感染症にかかった場合、子どもは体力を消耗しやすく悪化する場合があります。お子さんの体調をよく確認して、しっかり回復してから登園をしてください。
- 登園再開には届出が必要となります。届出が必要な感染症は※別紙表記のとおりです。
- ご家族が感染症にかかった場合はお知らせください。なお、インフルエンザ、ウイルス性胃腸炎等の感染症の場合は、お子様の受け渡しは玄関外にておこないます。

## 1 3、感染症にかかった後の登園について

- 保育園は乳幼児が集団で長時間生活する場です。感染症の集団での発症や流行をできるだけ防ぐことはもちろん、子どもたちが一日快適に生活できることが大切です。感染症については、登園の目安を参考に、かかりつけの医師の診断に従い、※別紙 登園許可証明の提出をお願いします。なお、保育園での集団生活に適應できる状態に回復してから登園をお願いします。

## ●防災

保育園では、火災、地震などが起こった場合敏速に行動できるように、日々の保育現場を想定して訓練を行います。また、職員も災害時に子どもたちが動揺せず、安全に行動できるように訓練を行っております。地域との連携も取り災害時の敏速な対応に努めています。

○災害時における避難場所

第一避難場所 ⇒⇒⇒ 園庭

第二避難場所 ⇒⇒⇒ 神社広場

第三避難場所 ⇒⇒⇒ 与野立八幡小学校 さいたま市中央区本町東 5-23-14

### <警報発令時>

○警報発令時

保育中に各警報（大雨警報、洪水警報、大雪警報、暴風警報等）が発令された場合は、交通機関への影響が出る恐れがあります。状況に応じて早めのお迎えをお願いします。

なお、警報発令時も、職員は待機しておりますが、電話はつながり難くなりますので保育園へ連絡は緊急時以外お控えください。

○地震について

保育中に震度5弱以上の地震があった場合、電話での連絡ができないことが予測されるため、保護者の方のお迎えをお願いします。お迎え時に保育園にいない場合、避難場所に避難しています。

○避難場所について

避難にあたっては、町内会、警察、消防署の誘導、指示に従いおこないます。

### <園児引き渡し>

○避難誘導中は原則園児の引き渡しはしません。

○園児を避難場所に集め、安全の確認ができた時点から引き渡しを始めます。

○園児の引き渡しは、園長、主任、担当保育士がおこないます。

○園児の引き渡しは、保護者を原則とします。

○代理人の方がお迎えに来た時は、園児台帳により氏名を確認したうえで引き渡しをいたします。

なお、身分証明書、お迎えカードの提示をお願いします。

○保護者（代理人）は、職員に無断で園児を連れて帰ることのないようにお願いします。

○園児を引き渡しするときは、引き取り者名簿に日時、引き取り者名、帰宅先の記入確認をしてから引き渡しをいたします。

○保育園以外の場所で引き渡す場合はスキップ本町保育園の表示の場所でおこないます。

○児童調査票及び園児台帳は災害、緊急時に必要なものです。住所、電話番号、勤務先、代理人などの届け出事項に変更があった場合は、事務所へ速やかに届け出てください。

《囑託医》

【内科検診】

阪医院

医師名： 阪 眞

住所： さいたま市中央区本町東 4-27-8

TEL： 048-852-9949

【歯科健診】

歯科医院

医師名：

住所：

TEL：

決定次第お知らせします

《苦情・ご意見》

解決責任者 園長 宮川 友子

受付担当者 主任 本直 陽子

《災害管理》

毎月 1 回以上その他必要な訓練を実施

防火管理者：宮川 友子

《衛生》

衛生推進者 宮川 友子

食品衛生責任者 宮川 友子

《運営委員会》

宮川 友子 (社会福祉法人 しらく会 理事長)

柳原 和歌子 (社会福祉法人 ことの葉会 理事長)

本直 陽子 (スキップ本町保育園 主任)

〇〇 (在園児保護者代表)

ご不明な点はお気軽にお問い合わせください。